



Preparación de Informes Técnicos

Jaime Gutiérrez, Ph. D

Edith Algren de Gutiérrez, Ph.D

Programa de Desarrollo Profesional
UPR/PUPR/ATI



Qué es un Informe Técnico

- Tipos
- Propósito
- Autor



Contenido del Informe Técnico

- 1. Introducción
 - Naturaleza y alcance del problema
 - Repaso de literatura
 - Objetivos del estudio



Contenido del Informe Técnico (Cont.)

- 2. Materiales y Métodos
 - Equipo para observar o recopilar datos
 - Método usado para hacer la observación
 - Precauciones tomadas para evitar conclusiones equivocadas



Contenido del Informe Técnico (Cont.)

- 3. Resultados
 - Tablas
 - Gráficas
 - Ilustraciones



Contenido del Informe Técnico (Cont.)

- 4. Discusión
 - Establezca relaciones si existen.
 - Mencione las generalizaciones y principios básicos comprobados.
 - Aclare contradicciones/excepciones
 - Exponga aplicaciones prácticas del estudio



Contenido del Informe Técnico (Cont.)

- 5. Conclusiones
 - Señale como logró cada uno de los objetivos establecidos.
 - Indique el aporte específico y concreto del estudio.



Contenido del Informe Técnico (Cont.)

- 6. Fuentes Consultadas
 - Familiarícese con las normas de un manual de estilo.
 - Sea consistente.



Contenido Prefactorio

- Agradecimientos
- Listas de Tablas
- Compendio
- Tabla de Contenido



Portada caso UPR/PUPR/ATI

- Título
- Autor
- Consejero Académico
- Recinto, Facultad y Departamento
- Sometido a (coordinador del Programa)
- Fecha
- Lista de Ilustraciones



Programa de Desarrollo Profesional UPR/PUPR/ATI
Centro de Transferencia de Tecnología en Transportación
Universidad de Puerto Rico, Recinto de Mayagüez
Mayagüez, Puerto Rico



Propuesta

TÍTULO

Por

***** , Estudiante Sub-Graduado (Graduado)
abcdef@hotmail.com
Departamento de *****
Universidad de Puerto Rico – Mayagüez (Río Piedras) o Universidad Politécnica

Consejeros:

***** , PhD

abcdef@ce.upr.edu

Benjamin Colucci, PhD, PE
bcollucci@ce.uprm.edu

Octubre 2004



Preguntas

